

PATVIRTINTA
Šilalės sporto mokyklos
direktoriaus 2023 m. vasario 21 d.
įsakymu Nr.S2-19

ŠILALĖS SPORTO MOKYKLOS 2023-2025 METŲ KOVOS SU KORUPCIJA IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Šilalės sporto mokyklos 2023-2025 metų kovos su korupcija ir korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą ir skirta kovai su korupcija ir korupcijos prevencijai Šilalės sporto mokykloje.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis – užtikrinti Šilalės sporto mokyklos korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti mokykloje.

4. Programos strateginės kryptys yra:

4.1. korupcijos prevencija;

4.2. antikorupcinis švietimas.

5. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės mokykloje įgyvendinamos laikantis LR Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

5.2. visuotinio privalumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam reikiamą pagalbą;

5.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

II. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- 6. Programos tikslai:
 - 6.1. korupcijos prevencijos srityje:
 - 6.1.1. atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas korupcijai pasireikšti ir jas šalinti;
 - 6.1.2. užtikrinti viešumą ir skaidrumą priimant sprendimus;
 - 6.1.3. mažinti korupcijos prielaidas teikiant paslaugas.
 - 6.2. antikorupcinio švietimo srityje – supažindinti asmenis su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms.
- 7. Korupcijos prevencijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:
 - 7.1. užtikrinti antikorupcinę kontrolę;
 - 7.2. didinti viešumą ir skaidrumą.
- 8. Antikorupcinio švietimo tikslui pasiekti numatomi uždaviniai:
 - 8.1. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje ir skatinti mokyklos bendruomenę įsitraukti į antikorupcinę veiklą;
 - 8.2. įgyvendinti antikorupcinio ugdymo programą.

III. PROGRAMOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ VERTINIMO KRITERIJAI

- 9. Programos efektyvumas vertinamas pagal šiuos kriterijus:
 - 9.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;
 - 9.2. iki nustatytų terminų įgyvendintų priemonių skaičių;
 - 9.3. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas teikiant skaičiaus pokytį.

IV. PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

- 10. Programa įgyvendinama pagal Programos priede pateiktą Programos įgyvendinimo priemonių planą.
- 11. Už Programos įgyvendinimą atsakingas Šilutės sporto mokyklos direktorius.
- 12. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą pagal kompetenciją atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.
- 13. Mokyklos direktorius teikia ataskaitą (informaciją) savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtam asmeniui, atsakingam už Programos įgyvendinimo organizavimą, informaciją apie Programos priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14. Programa įsigalioja nuo patvirtinimo dienos.
 - 15. Su Programa ir priemonių planu supažindinami Šilutės sporto mokyklos darbuotojai pasitarimų metu.
 - 16. Už Programos ir priemonių įgyvendinimą paskirti atsakingi asmenys, nesilaikantys šioje Programoje nustatytų reikalavimų, atsako pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus.
 - 17. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje (www.silallessportomokykla.lt).
-